

ASILO NIDO • CARTA DEL SERVIZIO



Città di Tradate
Servizi Sociali

L'Asilo Nido è un servizio storico del Comune di Tradate e rappresenta una delle principali risposte che l'Amministrazione Comunale vuole offrire alle famiglie con bambini piccoli e con genitori che lavorano.

Il nido supporta l'azione della famiglia offrendo al bambino la possibilità di realizzare diverse esperienze, di soddisfare la propria curiosità e creatività, di sviluppare le proprie potenzialità in un ambiente stimolante e sereno.

Riteniamo che la qualità del servizio sia garantita da un progetto educativo adeguato e chiaro, dalla preparazione ed attenzione del personale educativo ed ausiliario e da un ambiente sicuro ed accogliente.

A partire proprio da questi elementi è iniziato un percorso di ampliamento dell'offerta educativa dell'asilo nido.

Questa carta del servizio vuole essere uno dei tanti strumenti in grado di facilitare la comunicazione e la collaborazione tra le famiglie e il personale del nido.

Vengono raccolte le informazioni più importanti del funzionamento della struttura.

Non intende sostituire momenti di incontro e di conoscenza diretta del servizio, che reputiamo prioritari e caratterizzano la nostra modalità di avvio del rapporto tra nido e famiglia.

Per garantire un servizio di qualità abbiamo bisogno anche di suggerimenti, osservazioni, idee da parte di tutti i genitori.

L'Assessore ai Servizi Sociali
Cesare Crespi

Il Sindaco
Stefano Candiani

UTENTI ED ISCRIZIONI

L'Asilo Nido è rivolto a tutti i bambini dai tre mesi compiuti ai tre anni. I bambini che hanno compiuto i tre anni potranno restare al Nido fino all'inserimento nella scuola materna.

Il servizio è prioritariamente riservato ai figli di famiglie residenti a Tradate.

L'asilo nido è organizzato in sezioni suddivise per gruppi di età.

Al fine di garantire un equilibrato rapporto fra numero delle educatrici e numero ed età dei bambini i gruppi sono così ripartiti:

Gruppo PICCOLI (fino ai 14 mesi di età),

Gruppo MEDI (dai 15 ai 22 mesi di età),

Gruppo GRANDI (oltre i 22 mesi di età).

ORARIO DEL SERVIZIO

L'Asilo Nido è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 17,45

Gli orari di entrata e di uscita sono i seguenti:

tempo pieno

entrata dalle 8.30 alle 9.00; uscita dalle 15.30 alle 16.30

part time mattino

entrata dalle 8.30 alle 9.00; uscita alle 13.00

pre asilo

dalle 7.30 alle 8.30

post asilo

dalle 16.30 alle 17.45

Vengono previste n. 4 settimane di chiusura nel mese di Agosto e una durante le festività di Natale.





MODALITA' ORGANIZZATIVE PER L'INSERIMENTO

Gli inserimenti avvengono normalmente a partire dal mese di settembre e dal mese di gennaio, qualora si liberino dei posti, di ogni anno secondo un calendario redatto dal responsabile dei servizi sociali in collaborazione con il personale educativo del nido.

Durante il periodo di inserimento (circa due settimane) è necessaria la presenza al nido di un familiare che affianchi il bambino.

La data di inizio dell'inserimento al nido dei bambini viene programmata scaglionando le ammissioni, graduando i tempi di permanenza e prevedendo la permanenza dei genitori.

FREQUENZE E DIMISSIONI

Frequenze

I bambini, una volta ammessi, hanno diritto a frequentare l'asilo nido fino al terzo anno di età e comunque fino alla conclusione dell'anno e del ciclo educativo, senza necessità di presentare ulteriori domande di iscrizione per l'anno successivo.

In caso di assenza ingiustificata superiore ai 30 giorni consecutivi verrà richiesta motivazione di tale assenza.

La giustificazione dovrà essere presentata entro i 10 giorni successivi, trascorsi i quali il bambino sarà dimesso.

Dimissioni

Eventuale dimissioni dalla frequenza al Nido deve essere comunicata entro il 15° giorno del mese, con lettera scritta, all'Ufficio protocollo del Comune di Tradate, ed avrà decorrenza dal primo giorno del mese successivo.

Nel caso in cui le dimissioni dovessero pervenire dopo il 15° giorno del mese alla famiglia sarà addebitato il costo dell'intero mese successivo a quello della presentazione della dimissione.

Non è possibile presentare dimissioni nel mese di Maggio. In tal caso le famiglie sono tenute al pagamento delle rette per l'intero anno scolastico.

LA GIORNATA EDUCATIVA

L'organizzazione dei tempi dedicati alle varie attività giornaliere è gestita dal personale educativo senza fretta e rigidità attraverso modalità di scansione della giornata, rispettose dei ritmi dello sviluppo infantile.

L'organizzazione della giornata è la seguente:

| | |
|---------------|---|
| 7.30 – 9.30 | Accoglienza |
| 9.30 – 10.00 | Spuntino a base di frutta |
| 10.00 – 11.00 | Attività |
| 11.00 – 11.45 | Pranzo |
| 11.45 – 13.00 | Gioco libero e preparativi per la nanna |
| 12.00 – 13.00 | Uscita part-time mattino |
| 13.00 – 15.00 | Nanna |
| 15.00 – 15.30 | Merenda |
| 15.30 – 16.30 | Gioco libero e uscita |
| 16.30 – 17.45 | Uscita post orario |

LE ROUTINES

I momenti rituali della giornata (accoglienza, pranzo, sonno, cambio e ricongiungimento) sono accompagnati da gesti di cura pensati per promuovere la crescita e l'autonomia del bambino.

La ripetizione delle sequenze consente al bambino di memorizzare certe azioni, di prevederle e anche di anticiparle acquistando così sicurezza e fiducia, sia in se stesso che nell'adulto che si occupa di lui.

Durante il periodo dell'inserimento il personale educativo propone tutte le routine rispettando i tempi e le modalità individuali dei singoli bambini.

L'ACCOGLIENZA

I genitori accompagnano e consegnano all'educatrice i bambini dopo averli svestiti e avergli messo le ciabattine.

Le educatrici presenti aiutano i bambini a separarsi dalla loro mamma o dal papà, prestando molta attenzione ai rituali personali di separazione e saluto (bacio, abbraccio, commiato alla porta).

Durante l'accoglienza l'educatrice si prepara ad accogliere il bambino non solo fisicamente ma anche emotivamente e psicologicamente. In questo modo si rispettano i sentimenti che coinvolgono il genitore ed il bambino nella fase del distacco.

Il risultato positivo dell'accoglienza dipende quindi dai comportamenti dei genitori, del bambino e dell'educatrice.



L'AMBIENTE COME RISORSA: GLI SPAZI



All'interno dell'asilo nido i bambini devono sentirsi in un ambiente familiare, caloroso, adatto alle loro esigenze e “a misura” di bambino. L'ambiente, gli arredi, i giochi sono per i bambini importanti elementi che influenzano i loro comportamenti e le loro espressioni e che stimolano la loro fantasia e curiosità.

Gli spazi destinati ai bambini di ogni gruppo sono: la stanza dei giochi, la palestra, la sala nanna, l'angolo per il pranzo e la merenda e il bagno. La stanza dei giochi viene allestita dal personale educativo in angoli più raccolti dove i bambini, suddivisi per gruppi omogenei di età possono sperimentare attività diverse. Esiste l'angolo morbido per la lettura, l'ascolto delle fiabe o per le coccole; l'angolo casetta dove giocare a “fare finta di...”; l'angolo travestimenti per vestirsi come la mamma e il papà; l'angolo dei giochi a terra per fare grandi costruzioni, o giochi con le macchinine e l'angolo del pasticcio per dipingere, colorare e fare i travasi con materiali “strani” (farine, fagioli, pasta, ecc.).

Con la bella stagione è possibile utilizzare altri due spazi: la terrazza e il giardino dove poter organizzare attività motorie e giochi a contatto con la natura.



IL GRUPPO DI LAVORO

L'organico dell'asilo nido è composto da diverse figure professionali: educatori, cuoca, personale ausiliario e coordinatore che costituiscono collegialmente un gruppo di lavoro al quale sono attribuiti specifici compiti di programmazione e di organizzazione dell'attività educativa.

Il Coordinatore dell'asilo nido coincide con il responsabile dei servizi sociali del Comune.

Sovrintende all'andamento del servizio ed in particolare:

- redige la graduatoria per gli inserimenti;
- approva l'assegnazione dei bambini ai gruppi;
- elabora, in collaborazione con il personale addetto all'Asilo Nido, gli indirizzi organizzativi e pedagogico-assistenziali e vigila sulla loro applicazione;
- promuove incontri con le famiglie.

Il personale educativo esprime la sua professionalità nella capacità di instaurare un rapporto significativo e individualizzato con i bambini del gruppo, nel saper offrire loro occasioni di crescita in un clima di sicurezza affettiva, nell'organizzare e mediare le relazioni di gruppo, nel dimostrarsi sensibile e attento a cogliere i bisogni, nel creare un ambiente fisico e relazionale stimolante, nell'attivare l'indispensabile rapporto con le famiglie.

I servizi di pulizia e di guardaroba sono affidati alla Cooperativa "San Carlo" di Tradate che si prende cura degli spazi e garantisce l'igiene dell'ambiente ed effettua i lavori di rammendo.

La cuoca si occupa della preparazione di pasti e merende secondo il menu approvato dall'ASL.





CONTINUITÀ CON LA SCUOLA MATERNA

Intorno al mese di maggio si attuano degli incontri con le educatrici delle scuole materne di Tradate ed Abbiate per parlare e scambiare informazioni relative a bambini che frequentano l'ultimo anno di asilo nido.

NORME SANITARIE

Ammissioni

Per essere ammessi all'asilo nido i bambini dovranno aver effettuato le vaccinazioni obbligatorie previste dalla normativa vigente e presentare idoneo certificato di vaccinazione o una autocertificazione.

Alimentazione

La dieta dell'asilo è validata dall'ASL della provincia di Varese.

Se il bambino presenta allergie ed intolleranze alimentari che necessitano di una dieta particolare dovrà essere presentata al nido una certificazione medica con le specifiche indicazioni.

Non è consentito ai genitori portare alimenti di alcun genere da distribuire ai bambini ad eccezione di dolci (torte o biscotti) che siano confezionati e con data di scadenza per i vari festeggiamenti.

Farmaci

Non si devono somministrare farmaci ai bambini durante le ore di frequenza del nido.

Nel caso di bambini con patologie croniche possono essere somministrati solamente farmaci indispensabili, su prescrizione del pediatra curante, con l'indicazione della posologia, delle modalità di somministrazione, e della corretta conservazione del farmaco.

Solo nel caso in cui il bambino presenti febbre elevata (temperatura esterna superiore ai 38,5 °C) ed il genitore non possa arrivare in breve tempo all'asilo, potrà essere somministrato al bambino un antipiretico a base di paracetamolo, previo consenso preventivo.

Allontanamenti cautelativi

Deve lasciare il nido ed essere affidato alla famiglia il bambino che presenta:

- febbre (temperatura esterna superiore ai 38,5 °C)
- diarrea con più scariche di feci liquide
- vomito, due o più episodi nell'arco della giornata, o anche dopo una sola volta se si accompagna a diarrea o malessere generale
- difficoltà respiratorie

La frequenza dell'asilo nido è inoltre incompatibile con le seguenti condizioni:

- stomatite
- esantema con febbre
- congiuntivite purulenta bilaterale
- malattie della pelle quali impetigine
- pediculosi, attestata dal pediatra

Riammissioni

Per le riammissioni al nido, dopo una assenza superiore ai cinque giorni consecutivi, non è obbligatorio il certificato del pediatra curante.

È compito del pediatra indicare ai genitori quando è opportuno che il bambino riprenda la frequenza del nido sia in seguito ad assenza per malattia, sia in seguito ad un allontanamento cautelativo dal nido.

I genitori devono comunque comunicare tempestivamente al nido il motivo dell'assenza del proprio bambino in particolare quando possa trattarsi di malattia infettiva diffusiva, al fine di consentire l'attuazione sollecita di opportune misure profilattiche agli altri utenti del nido.

Infortuni

Nel caso di infortunio o grave malore occorso al bambino saranno tempestivamente avvisati i genitori o altri familiari espressamente indicati dai genitori.

Qualora si riscontri la necessità di rivolgersi al Pronto Soccorso dell' Ospedale di Tradate, le educatrici, se non è possibile l'intervento immediato dei genitori, potranno accompagnare il bambino con l'ambulanza, avvisando tempestivamente il genitore.

Abbigliamento

L'abbigliamento del bambino all'asilo nido deve essere semplice e comodo per permettere al bambino di muoversi liberamente e di acquisire più facilmente l'autonomia nel vestirsi e svestirsi. È quindi opportuno che i bambini indossino prevalentemente:

- Tuta da ginnastica o pantaloni con elastico e maglietta di cotone
- Maglietta intima e mutandine (soprattutto se il bambino non usa più il pannolino)
- Bavaglino, calze pantofole o sandali comodi.

È inoltre necessario che ogni bambino sia provvisto di un cambio completo di indumenti da lasciare all'asilo nido. L'eventuale biancheria sporca di ogni bambino sarà restituita di volta in volta affinché i genitori la possano riportare pulita il giorno successivo.

I genitori dovranno portare inoltre all'asilo nido:

- Succhiotto, se usato, per dormire
- Eventuale pupazzo di stoffa o altro oggetto come compagno di letto (oggetto transizionale)

Chiunque entri al nido deve essere provvisto di sovrascarpe situate nell'apposito contenitore nell'ingresso.



COSTO DEL SERVIZIO

La famiglia partecipa finanziariamente alla gestione dell'Asilo Nido mediante una quota d'iscrizione ed una retta mensile definite annualmente del Comune.

La prima quota di iscrizione sarà da versare al momento della presentazione della domanda.

La retta mensile scolastica è il contributo richiesto alla famiglia per la frequenza del proprio figlio all'Asilo Nido.

Il calcolo della retta viene effettuato secondo le seguenti indicazioni:

- La retta mensile è composta da una quota fissa dell'80% e da una quota del 20% legata alla frequenza:
- La retta mensile a carico della famiglia è così composta: dall'80% di quota fissa sommato l'1% per il numero dei giorni di presenza del bambino
- Per ogni giorno di assenza del bambino verrà detratto dall'importo complessivo la quota pari all'1% della parte variabile della retta mensile
- I giorni di chiusura del nido (ad eccezione dei giorni di sabato e di domenica) vengono dedotti dall'importo della retta legata alla frequenza
- I primi 10 giorni di inserimento al nido, considerati di ambientamento, non vengono conteggiati nel pagamento della retta e decurtati come i giorni di assenza

Gli utenti con un reddito ISEE inferiore a euro 20.000,00 hanno diritto a delle agevolazioni sul costo del servizio secondo percentuali decise dal Comune.

Per poter beneficiare delle agevolazioni il calcolo dell'ISEE deve essere riferito unicamente all'anno precedente all'anno scolastico in corso. Il bambino riconosciuto solo dalla madre o dal padre o orfano di un genitore beneficia di un ulteriore sconto del 20% sul costo della propria retta mensile.

Non sono previste agevolazioni economiche sul costo del servizio di pre e post asilo. Questi servizi, se richiesti, devono essere pagati indipendentemente dal reale utilizzo.

Gli utenti che utilizzano il servizio part time pagano l'80% della retta.

Nel caso in cui vi siano due fratelli che frequentano l'asilo nido al bambino più grande viene applicato uno sconto del 30% al mese sia per la frequenza a tempo pieno che per il part time.

Agli utenti non residenti indipendentemente dalla situazione patrimoniale verrà richiesto l'intero costo del servizio.

I genitori sono tenuti a consegnare mensilmente all'asilo nido l'attestazione inerente il pagamento della retta di frequenza.

RECLAMI

I genitori possono presentare per iscritto ai Servizi Sociali del Comune proposte e reclami riguardanti il funzionamento dell'asilo nido.





Asilo nido
via Oslavia,19 – Tradate
tel. 0331.841652

Servizi Sociali
p.zza Mazzini, 6 – Tradate
tel. 0331.826836
e- mail: s.sociali@comunetradate.it